

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ
Декан ФГО

УТВЕРЖДАЮ /А.В. Артамонова/
(Ф.И.О. декана (директора института))

14.02.2025 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

М.2.1.2.2 Производственная практика. Научно-исследовательская работа

(указывается код, вид и тип практики по учебному плану)

Направление подготовки
(специальность)

45.04.02 Лингвистика

Квалификация выпускника

Магистр

(бакалавр/магистр/специалист)

Программа магистратуры

Иностранные языки и межкультурная коммуникация во
внешнеэкономической деятельности

Курс	1
Семестр	2

Распределение учебного времени

Трудоемкость по учебному плану	6	зачетных единиц
Продолжительность	4 / 216	недель / часов
Практические занятия	-	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы	0	часов
Иные формы организации ОД	216	часов
Дифференцированный зачет	-	семестр

(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 45.04.02 Лингвистика

Программу составили:

заведующий кафедрой с ученой степенью кандидата наук	ЭТ	СОГЛАСОВАНО	А.Г. Фурин
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена практика (раздел практики)

Кафедра экономической теории

	(наименование кафедры)	
15.01.2025	протокол № 6	
(дата)		

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	А.Г. Фурин
		(И.О. Фамилия)

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими) кафедрой(ами).

СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	О.В. Филипчук
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит выпускающая кафедра

	СОГЛАСОВАНО	А.В. Артамонова
		(И.О. Фамилия)

Эксперт: Лазарева Е.А., директор Школы изучения иностранных языков "Лингва"

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 28.02.2025 г.

Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

Раздел 1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью прохождения практики является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП компетенциям:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1 Выполняет поиск необходимой информации, ее критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи.	знания: знает основные положения и принципы системного подхода, методику анализа проблемных ситуаций. умения: умеет находить и отбирать необходимую информацию для анализа и принятия решений. навыки: владеет методикой анализа и обобщения проблемных ситуаций.
	ИД-2 Использует системный подход для решения поставленных задач.	знания: знает принципы и технологию системного подхода. умения: умеет применять основные положения системного подхода для решения практических задач. навыки: владеет технологией разработкой стратегии решения проблемных задач и ситуаций.
2. УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах жизненного цикла	ИД-1 На основе цели проекта формулирует совокупность задач, необходимых для ее достижения.	знания: знает основные подходы и принципы планирования и реализации научного проекта в области лингвистики. умения: умеет применять определять основные цели и задачи проекта. навыки: владеет методами и приемами решения поставленных задач в практической деятельности.
	ИД-2 Выбирает оптимальный способ решения задач с учетом правовых норм, ресурсов, ограничений.	знания: знает законы и принципы творческой деятельности. умения: умеет использовать технологии решения творческих задач и проблемных ситуаций. навыки: владеет методами и приемами проблемно-поисковой деятельности.
3. УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1 Демонстрирует умение вести деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранных языках.	знания: знает нормы и стандарты деловой коммуникации. умения: умеет использовать технологии введения межкультурного диалога. навыки: владеет эффективными приемами деловой устной и письменной коммуникации на иностранных языках.
	ИД-2 Использует современные информационно-коммуникационные средства.	знания: знает основы концепции современных коммуникативных систем и технологий. умения: умеет использовать современные коммуникативные системы и технологии. навыки: владеет инструментами поиска и обработки информации в целях эффективного делового общения.
4. УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе	ИД-1 Эффективно ставит цели деятельности и разрабатывает план их достижения.	знания: знает цели и задачи профессиональной подготовки лингвиста и преподавателя иностранных языков. умения: умеет определять цели и задачи своего профессионального развития. навыки: владеет основными технологиями личностного и профессионального роста.
	ИД-2 Планирует траекторию своего профессионального	знания: знает основные концепции и принципы профессионального непрерывного развития. умения: умеет планировать профессиональное

самооценки	азвития и способы ее реализации.	развитие с учетом современных требований лингвистики и лингводидактики. навыки: владеет приемами и алгоритмами выбора адекватных форм и режимов профессионального развития.
5. ОПК-1 Способен применять систему теоретических и эмпирических знаний о функционировании системы изучаемого иностранного языка и тенденциях ее развития, учитывать ценности и представления, присущие культуре стран изучаемого иностранного языка	ИД-1 Выполняет анализ систем изучаемых иностранных языков на основе теоретических знаний в области лингвистики и межкультурной коммуникации.	знания: знает теоретические и практические аспекты изучения иностранных языков. умения: умеет применять на практике полученные знания по теоретическим и практическим дисциплинам. навыки: владеет навыками анализа учебных ситуаций в области лингводидактики и межкультурной коммуникации.
	ИД-2 Определяет тенденции развития иностранных языков с учетом их культуры страны и народа.	знания: знает основные тенденции развития лингвистики и межкультурной коммуникации. умения: умеет анализировать ситуации межкультурного общения и взаимодействия. навыки: владеет методикой презентации информации по современному развитию лингвистики и межкультурной коммуникации.
6. ОПК-2 Способен учитывать в практической деятельности специфику иноязычной научной картины мира и научного дискурса в русском и изучаемом иностранном языках	ИД-1 Использует в практической деятельности особенности научного стиля устной и письменной речи изучаемых иностранных языков.	знания: Знает характерные особенности и нормы особенности научного стиля и академического умения: умеет представлять научную информацию в устной и письменной форме на иностранных языках. навыки: владеет технологией создания устных и письменных текстов научного стиля на иностранных языках.
	ИД-2 Использует информационно-коммуникативные методы взаимодействия в области науки.	знания: знает основные положения интегрированного подхода и информационно-коммуникативных систем. умения: умеет использовать информационно-коммуникативные технологии для проведения исследования в области лингвистики и межкультурной коммуникации. навыки: владеет приемами сбора и обработки информации в области лингвистики и смежных наук.
7. ОПК-6 Способен применять современные технологии при осуществлении сбора, обработки и интерпретации данных эмпирического исследования; составлять и оформлять научную документацию	ИД-1 Использует технологии корпусной и компьютерной лингвистики для сбора и обработки научной информации.	знания: знает теоретические и практические аспекты корпусной и компьютерной лингвистики умения: умеет осуществлять лингвистическое исследование с применением инструментов корпусной лингвистики. навыки: владеет навыками использования корпусного анализа в ходе научно-исследовательской.
	ИД-2 Демонстрирует умение оформлять результаты научной деятельности с применением современных информационно-коммуникационных техно	знания: знает структуры и функции современных информационно-коммуникационных технологий. умения: умеет применять возможности информационно-коммуникационных технологий для реализации задач научно-исследовательской работы. навыки: владеет методами и приемами оформления результатов научно-исследовательской работы с использованием современных информационно-

	логий.	коммуникационных технологий и систем.
8. ОПК-7 Способен работать с основными информационно-поисковыми и экспертными системами, системами представления знаний и обработки вербальной информации	ИД-1 Выбирает наиболее эффективные и валидные информационные системы для решения научных и практических задач.	знания: знает современные поисковые системы. умения: умеет использовать технологии поиска и обработки информации. навыки: владеет инструментами поиска и анализа вербальных систем.
	ИД-2 Демонстрирует умение осуществлять поиск, анализ, обработку текстовой информации с использованием современных информационных систем и инструментов.	знания: знает основные принципы и подходы к анализу и обработке текстов различного вида. умения: умеет использовать технологии анализа и поиска текстовой информации. навыки: владеет инструментами информационного поиска и адаптации текстовой информации.
9. ПК-3 Способен организовать и осуществлять деятельность, направленную на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение этнокультурного многообразия народов Российской Федерации, межнационального (межэтнического) и межрелигиозного согласия, социальную и культурную адаптацию и интеграцию мигрантов	ИД-1 Выполняет исследовательские задачи в рамках разработанного проекта с последующим оформлением результатов.	знания: знает основы планирования и проведения исследования в области лингвистики и межкультурной коммуникации. умения: умеет определять задачи и результаты планируемого исследования. навыки: владеет методами и приемами научной деятельности.
	ИД-2 Демонстрирует умение разрабатывать проекты в области международного общения и взаимодействия.	знания: знает методы и приемы научной деятельности. умения: умеет применять методы и приемы научной деятельности. навыки: владеет эффективными приемами оформления проектов в области международного взаимодействия.
10. ПК-4 Способен осуществлять профессиональное межкультурное взаимодействие в контексте международного экономического сотрудничества и внешнеэкономической деятельности	ИД-1 Знает национальную специфику протокола деловой коммуникации и этикета и способен применить данные знания в ситуациях профессионального взаимодействия зарубежными партнерами.	знания: знает источники, в которых содержится информация по протоколу деловой коммуникации и бизнес-этикета. умения: умеет применить знания о национальных особенностях в ситуациях профессионального взаимодействия с контрагентами. навыки: владеет навыками поиска и применения информации об особенностях межкультурного взаимодействия в проектировании профессионального взаимодействия с представителями других кур.
	ИД-2 Способен осуществлять квалифицированное лингвистическое	знания: знает виды, способы организации деловых коммуникаций, принципы этики деловых отношений, систему документации и культуру оформления документов; знает методы и формы лингвистического

	сопровождение мероприятий различной направленности в сфере международного экономического сотрудничества и внешнеэкономической деятельности (ведение переговоров, выставочная деятельность, сопровождение внешнеэкономической деятельности, подготовка контрактов, международные проекты и т.п.).	сопровождения мероприятий в сфере международного экономического сотрудничества и внешнеэкономической деятельности. умения: умеет вести деловую переписку с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном и иностранном языках; соблюдать языковые нормы при ведении деловой корреспонденции; составлять документы в соответствии с нормами языка в процессе сопровождения внешнеэкономической деятельности организации. навыки: владеет технологией построения публичного выступления, практическими навыками установления деловых контактов; способностью выстраивать продуктивное взаимодействие с контрагентами; навыками письменной и устной речи, приемами деловой переписки на государственном и иностранном языках в сфере международного экономического сотрудничества и внешнеэкономической
	ИД-3 Способен решать проблемы, возникающие при столкновении культур в процессе международной коммуникации.	знания: знает теории и концепции межкультурного взаимодействия людей. умения: умеет применять методы управления конфликтами, возникающими в связи с культурными различиями взаимодействующих сторон. навыки: владеет навыками эффективного решения проблем, возникающих при столкновении культур в процессе международной коммуникации.

Раздел 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Проведение практики осуществляется стационарно, дискретно с выделенным периодом времени

Практика направлена на

Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания: Методология и методы научного исследования (УК-1); Педагогика и психология высшей школы (УК-2); Основы межкультурной коммуникации (УК-4); Общее языкознание и история лингвистических учений (ОПК-1); Основы межкультурной коммуникации (ОПК-2); Методология и методы научного исследования (ОПК-6); Информационные технологии в профессиональной деятельности (ОПК-7); Основы межкультурной коммуникации (ПК-3); Внешнеэкономическая деятельность (ПК-4)

Данная практика является основой для продолжения формирования указанных компетенций в: Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (УК-1); Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (УК-2); Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (УК-4); Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (УК-6); Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ОПК-1); Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ОПК-2); Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ОПК-6); Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ОПК-7); Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ПК-3); Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ПК-4)

Раздел 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Виды работ	
	Контактная работа	иные формы организации образовательной деятельности
1		Знакомство с нормативно-правовыми документами и внутренней структурой организации, посещение мероприятий (событий, учебных занятий, презентаций), работа с документами, беседы с руководством, администрацией, служащими и т.д.) (26 часов)
2		Взаимодействие со средой организации и коллективом. (20 часа)
3		Коммуникативный аудит организации. (50 часа)
4		Работа с библиографическими и информационными источниками. (100 часа)
5		Подготовка документации (отчёта). (20 часа)
Итого		216

Раздел 4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ		
1	Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / Шкляр М. Ф. 9-е изд. Москва: Дашков и К, 2022. - 208 с. ISBN 978-5-394-04708-4.	https://e.lanbook.com/book/229586
2	Информационные технологии в образовании [Электронный ресурс] : учебник / Е. В. Баранова, М. И. Бочаров, С. С. Куликова, Т. Б. Павлова. Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 296 с. ISBN 978-5-8114-2187-9.	https://e.lanbook.com/book/212435
3	Гарифуллина, Флюра Зинатовна. Подготовка специалистов в области лингвистики и межкультурной коммуникации к научно-исследовательской деятельности [Текст] : учебно-методическое пособие : по программе магистерской подготовки "Лингвистика" / Ф. З. Гарифуллина, С. П. Фирсова; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, ФГБОУ ВО "Поволжский государственный технологический университет". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2020. - 80, [1] с. ISBN 978-5-8158-2183-5. Экземпляры: всего 15.	15 / https://portal.volgattech.net/books/Garifullina_Podgotovka_spetsialistov_v_oblasti_lingvistiki_i_mezhkulturnoy_kommunikatsii_uchebno_metodicheskoye_posobiye_2020.pdf
4	Тер-Авакян, Ирина Владимировна. English for Research	15 /

	Students [Текст] : учебно-методическое пособие / И. В. Тер-Авакян, О. В. Филипчук, О. И. Чередниченко; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, ФГБОУ ВО "Поволжский государственный технологический университет". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2020. - 97 с. ISBN 978-5-8158-2182-8. Экземпляры: всего	https://portal.volgatech.net/books/Ter-Avakyan_English_for_Research_Students_uchebno_metodicheskoye_posobiye_2020.pdf
5	Научно-исследовательская деятельность студентов в гуманитарном пространстве инновационного университета [Текст] : монография / [авт.: С. П. Фирсова и др.] ; под общ. ред. С. П. Фирсовой, Т. В. Голиковой; М-во образования и науки Рос. Федерации, ФГБОУ ВО "Поволж. гос. технол. ун-т". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2017. - 215 с. ISBN 978-5-8158-1787-6. Экземпляры: всего 12.	12 / https://portal.volgatech.net/books/Firsova_nauchno_issledovatelskaia_2017.pdf
6	Арон, Ирина Станиславовна. Психология готовности к профессиональному самоопределению: подходы и результаты исследований [Текст] : монография / И. С. Арон; М-во образования и науки Рос. Федерации, ФГБОУ ВО "Поволж. гос. технол. ун-т". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2016. - 283 с. ISBN 978-5-8158-1740-1. Экземпляры: всего 11.	11 / https://portal.volgatech.net/books/Aron_psixologia_gotovnosti_2016.pdf
ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ		
1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru
2	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	http://cyberleninka.ru
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ		
1	Справочно-правовая система Консультант+	http://www.consultant.ru
2	Информационно-правовой портал Гарант	http://www.garant.ru

4.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	336 (I)	Доска аудиторная 1.2*1.5 (1), Персональный компьютер 6 Atlant A2X2/2G(3)/монитор Viewsonic VA2013wm/3Y (1), ПК ICL REY H104.1 (системный блок,клав.мышь опт.,коврик, монитор Viewsonic VA2231W-LED) (1), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Visio Professional, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач, Microsoft Access, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise
2.	505 (I)	Доска маркерная 120x240 см (1),	Microsoft Windows

		Персональный компьютер 3 Safe RAY S333 (1), Проектор мультимедийный Hitachi CP-EX250 с креплением (1), Телефон Apple iPhone XS256GB Space Grey с чехлом -книжкой иск. кожа (1), Комплект учебной мебели (1)	Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Visio Professional, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач, Microsoft Access, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise
--	--	---	--

Базой для проведения практики являются предприятия и организации:

Кафедра иностранных языков и лингвистики.

Кафедра экономической теории.

Центр профессионального развития ОРБИС.

Раздел 5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Критерии оценивания компетенций направлены на:

- качественный уровень прохождения практики;
- инициативу обучающегося, проявленную в период прохождения практики;
- умение провести защиту выполненной работы.

5.1. Текущий контроль успеваемости

В ходе прохождения практики проводится текущий контроль. В ходе текущего контроля проверяется соблюдение обучающимися правил внутреннего распорядка, качество и результаты работы, ход выполнения индивидуальных заданий по практике.

5.2. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация по результатам прохождения практики проводится в соответствии с «Положением о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «ПГТУ» и «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ПГТУ».

Промежуточная аттестация позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения в процессе прохождения практики и проводится по фонду оценочных средств в ходе защиты отчета, содержащего аттестационный лист с компетенциями, заполненный руководителем практики.

Пример типовых контрольных вопросов

1. Основные формы научного знания факт, теория, гипотеза.
2. Определение проблемы, проблемной ситуации. Выбор темы исследования и категориального аппарата.
3. Обоснование актуальности, постановка цели и задач, определение объекта и предмета

исследования.

4. Информационные источники и методы работы с ними.
5. Представление результатов исследования на научных и публичных мероприятиях, в научных изданиях.
6. Информационные и библиографические источники информации.
7. Современные формы информационных ресурсов (электронные библиотечные системы, профессиональные базы данных, информационные справочные системы)
8. Основные источники информации в профессиональной деятельности.
9. Количественные методы исследования.
10. Качественные методы исследования.
11. Особенности научного стиля. Написание и структура учебных и научных работ.
12. Проведение коммуникативного аудита организации.
13. Оформление результатов коммуникативного аудита.
14. Оформление списка проанализированных источников и их аннотация.
15. Структура и методика оформления тезисов, доклада, научной статьи, презентации.

Раздел 6. ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Программа переутверждена на заседании учебно-методической комиссии _____ (назв. факультета (института)) протокол № _____ от “ _____ ” _____ 20 _____ г.	Программа переутверждена на заседании кафедры _____ (название кафедры) протокол № _____ от “ _____ ” _____ 20 _____ г.
_____ (подпись, Ф.И.О. председателя)	_____ (подпись, Ф.И.О. зав. кафедрой)

Аттестационный лист прохождения практики

(Заполненный аттестационный лист прилагается к отчету по практике)

Код и наименование компетенции	Критерии оценивания			
	не сформированы	сформированы частично	сформированы в достаточном объеме	сформированы полностью
1. ОПК-1 Способен применять систему теоретических и эмпирических знаний о функционировании системы изучаемого иностранного языка и тенденциях ее развития, учитывать ценности и представления, присущие культуре стран изучаемого иностранного языка				
2. ОПК-2 Способен учитывать в практической деятельности специфику иноязычной научной картины мира и научного дискурса в русском и изучаемом иностранном языках				
3. ОПК-6 Способен применять современные технологии при осуществлении сбора, обработки и интерпретации данных эмпирического исследования; составлять и оформлять научную документацию				
4. ОПК-7 Способен работать с основными информационно-поисковыми и экспертными системами, системами представления знаний и обработки вербальной информации				
5. ПК-3 Способен организовать и осуществлять деятельность, направленную на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение этнокультурного многообразия народов Российской Федерации, межнационального (межэтнического) и межрелигиозного согласия, социальную и культурную адаптацию и интеграцию мигрантов				
6. ПК-4 Способен осуществлять профессиональное межкультурное взаимодействие в контексте международного экономического сотрудничества и внешнеэкономической деятельности				
7. УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий				
8. УК-2 Способен управлять				

проектом на всех этапах жизненного цикла				
9. УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия				
10. УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки				

Примечание: Укажите уровень освоения каждой компетенции, который, на Ваш взгляд, проявил обучающийся в период прохождения практики

Оценка результатов прохождения практики руководителем практики от организации, в которой проходила практика _____

Руководитель практики от организации, в которой проходила практика

(должность, Ф.И.О., подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.